



Pitch & présentation

- Crée des pitchs et présentations attractives et originales avec des outils créatifs



Formation

Structurez, illustrez et délivrez un message qui marque les esprits! Apprenez à concevoir des présentations claires, visuelles et mémorables. Structurez votre message, utilisez des outils créatifs et gagnez en aisance pour captiver votre audience à l'oral.

DURÉE:

0.5 à 2 jours

FORMULES POSSIBLES

présentielle / à distance / mixte

NIVEAUX POSSIBLES :

débutant / avancé / confirmé

PUBLIC CIBLE:

- Indépendants & freelances
- Chargé·e·s de communication / marketing
- Responsables de projet
- Commerciaux
- Dirigeant·e·s de TPE / PME

VOS COMPÉTENCES POST-FORMATION

1. Crée des présentations originales et professionnelles
2. Structurer un pitch clair, convaincant et adapté à votre public
3. Utiliser des outils visuels modernes pour capter l'attention
4. Gagner en aisance et en impact à l'oral

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, vous serez capable de :

- Structurer un **message clair et percutant**
- Appliquer les **techniques de storytelling** à vos présentations
- Crée des **supports visuels attractifs et cohérents**
- Utiliser des **outils créatifs** (Prezi, Canva, Pecha Kucha...)
- Gérer votre **posture**, votre **voix** et votre **timing** à l'oral
- **Adapter** votre présentation à votre public et à vos objectifs
- **Présenter efficacement** avec ou sans support

Le + de cette formation :

🎥 Exercice filmé avec feedback optionnel !

CONTENU DE LA FORMATION

1.

Storytelling & structure du message.

Identifier clairement son objectif et son angle de présentation. Construire un déroulé logique et mémorable. Apprendre à hiérarchiser l'information selon son audience (différentes techniques).

2.

Création de supports visuels.

Choisir un univers graphique cohérent. Utiliser des visuels pertinents et impactant (photos, pictos, infographies, vidéos,...) Découvrir des outils créatifs libres de droit à connaître - notamment intégrés de l'IA. Découvrir la technique Pecha Kucha.

3.

Présentation orale & posture.

Apprendre à synchroniser son discours avec ses visuels. Comment gérer le timing, les notes, le micro. Travailler sa voix, son rythme, sa posture. Les techniques pour maîtriser son stress.

4.



Maîtriser le format Pecha Kucha (optionnel).

Présenter en 6 min 40 avec 20 slides de 20 secondes

Créer un diaporama automatisé et captivant.

Exercice filmé avec débriefing personnalisé.

Magaly a initié notre équipe d'ingénieurs à un format de présentation efficace et attractif. Nous avons adoré la personnalisation de son cours et du syllabus.

- Isabelle, Chef de projet